



Lovtidende A

2024

Udgivet den 10. april 2024

8. april 2024.

Nr. 344.

Bekendtgørelse om bevaring og kassation af arkivalier hos Kriminalforsorgens institutioner

I medfør af § 5, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 591 af 26. juni 2003 om offentlige arkivalier og om offentlige arkivers virksomhed fastsættes:

Kapitel 1

Område

§ 1. Bestemmelserne gælder for papirarkivalier, som er skabt eller tilvejebragt og i fremtiden skabes eller tilvejebringes af fængsler, arresthuse, områdekontorer og udslusningsfængsler samt af Kriminalforsorgen i Frihed.

§ 2. Bestemmelserne gælder ikke for data, dokumenter og sager i it-systemer. Der udstedes særskilte bestemmelser for disse.

Kapitel 2

Bevaring og kassation

§ 3. Arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af fængslerne uden for København, bevares efter bilag 1.

§ 4. Arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af Københavns Fængsler, bevares efter bilag 2.

§ 5. Arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af områdekontorerne, bevares efter bilag 3.

§ 6. Arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af arresthuse uden for København, bevares efter bilag 4.

§ 7. Arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af udslusningsfængslerne, bevares efter bilag 5.

§ 8. Arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af Kriminalforsorgen i Frihed, bevares efter bilag 6.

§ 9. Arkivalier, der ikke skal bevares i henhold til §§ 3 – 8, kasseres.

Stk. 2. Arkivalier, der ikke skal bevares, kasseres, når opbevaringspligt efter andre bestemmelser er opfyldt, og når de efter Kriminalforsorgens egen vurdering i øvrigt ikke længere har retlig eller administrativ betydning.

Kapitel 3

Ikrafttrædelse m.v.

§ 10. Bekendtgørelsen træder i kraft den 15. april 2024.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 990 om bevaring og kassation af arkivalier hos Kriminalforsorgens institutioner af 20. november 2001 ophæves.

Stk. 3. Rigsarkivets kassationsbemyndigelse vedr. forsorgsjournaler i Kriminalforsorgens afdelinger af 31. marts 1998 ophæves.

Rigsarkivet, den 8. april 2024

MORTEN ELLEGAARD

/ Kirsten Villadsen Kristmar

Bilag 1**Bevaringsliste for arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af fængslerne uden for København**

1. *Administrative arkivalier*
 - 1.1. Journaler og registre.
 - 1.2. Journalsager om undvigelser, overfald og trusler.
 - 1.3. Journalsager om større fangeuroligheder.
 - 1.4. Journalsager om klager.
 - 1.5. Journalsager om brevcensur.
 - 1.6. Journalsager om bekæmpelse af stofmisbrug blandt de indsatte.
 - 1.7. Dagsorden og referat fra ledermøder, samarbejdsudvalg og væsentlige arbejdsgrupper.
 - 1.8. Dagbøger og døgnrapporter.
 - 1.9. Generelle sager om arbejdsdriften.
 - 1.10. Sager om planlægning af undervisningen efter 1. januar 2001.
 - 1.11. Personalesager, der er afsluttet efter 1. november 2001 og før 31. december 2015, og som vedrører ansatte, der er født den 1. i en måned, eller som vedrører ansatte i chefstillinger.
2. *Sager om de indsatte*
 - 2.1. Forhørsprotokoller.
 - 2.2. Registre over sager om de indsatte.
 - 2.3. Klientsager.
 - 2.4. Lægejournaler for indsatte, der er født den 1. i en måned.
3. *Andre arkivalier*

Arkivalier, som efter fængslernes skøn i særlig grad belyser virksomheden og livet i fængslet. Rigsarkivet træffer endelig beslutning om bevaring i forbindelse med aflevering.

Bilag 2**Bevaringsliste for arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af Københavns Fængsler**

1. *Administrative arkivalier*
 - 1.1. Journaler og registre.
 - 1.2. Journalsager om undvigelser, overfald og trusler.
 - 1.3. Journalsager om større fangeuligheder.
 - 1.4. Journalsager om klager.
 - 1.5. Journalsager om brevcensur.
 - 1.6. Journalsager om bekæmpelse af stofmisbrug blandt de indsatte.
 - 1.7. Dagsorden og referat fra ledermøder, samarbejdsudvalg og væsentlige arbejdsgrupper.
 - 1.8. Dagbøger og døgnrapporter.
 - 1.9. Generelle sager om arbejdsdriften.
 - 1.10. Sager om planlægning af undervisningen efter 1. januar 2001.
 - 1.11. Sager, der er anført under punkt 2, såfremt de er arkiveret som journalsager.
 - 1.12. Personalesager, som vedrører ansatte, der er født den 1. i en måned, eller som vedrører ansatte i chefstillinger.
2. *Sager om de indsatte*
 - 2.1. Forhørsprotokoller.
 - 2.2. Registre over sager om de indsatte.
 - 2.3. Alle sager om indsatte på særligt sikrede afdelinger.
 - 2.4. Alle sager om øvrige indsatte, der er født den 1. i en måned.
3. *Andre arkivalier*

Arkivalier, som efter Københavns Fængsler skøn i særlig grad belyser virksomheden og livet i Københavns Fængsler. Rigsarkivet træffer endelig beslutning om bevaring i forbindelse med aflevering.

Bilag 3**Bevaringsliste for arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af områdekantorerne***1. Administrative arkivalier*

- 1.1. Personalesager, som vedrører ansatte, der er født den 1. i en måned, eller som vedrører ansatte i chefstillinger.

*2. Klientsager**3. Andre arkivalier*

Arkivalier, som efter områdekantorerne skøn i særlig grad belyser virksomheden og livet i institutionerne. Rigsarkivet træffer endelig beslutning om bevaring i forbindelse med aflevering.

Bilag 4**Bevaringsliste for arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af arresthusene uden for København**

1. *Arkivalier skabt eller tilvejebragt før 1947*
2. *Dagbøger samt døgn-, uge- og månedsrapporter*
3. *Mødereferater fra væsentlige organer*
4. *Forhørsprotokoller*
5. *Andre arkivalier*
Arkivalier, som efter arresternes skøn i særlig grad belyser virksomheden og livet i arresten. Rigsarkivet træffer endelig beslutning om bevaring i forbindelse med aflevering.

Bilag 5**Bevaringsliste for arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af udslusningsfængslerne**

1. *Klientsager/beboersager*

2. *Mødereferater fra væsentlige organer*

3. *Andre arkivalier*

Arkivalier, som efter udslusningsfængslernes skøn i særlig grad belyser virksomheden og livet i udslusningsfængslet. Rigsarkivet træffer endelig beslutning om bevaring i forbindelse med aflevering.

Bilag 6**Bevaringsliste for arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af Kriminalforsorgen i Frihed**

1. *Klientsager om personer, der er født den 1. i en måned*

2. *Mødereferater fra væsentlige organer*

3. *Andre arkivalier*

Arkivalier, som efter Kriminalforsorgen i Friheds skøn i særlig grad belyser virksomheden og livet i Kriminalforsorgen i Frihed. Rigsarkivet træffer endelig beslutning om bevaring i forbindelse med aflevering.